

DANIŞAN ÖZEL NİTELİKLİ KİŞİSEL VERİ İŞLEME POLİTİKASI

Veri Sorumlusu: Klinik Psikolog Özge Alkanat 2290 Sokak No: 32 Daire:6 Yelki Güzelbahçe

Kapsam: Bu politika, Klinik Psikolog Özge Alkanat ile psikolojik danışmanlık/terapi hizmeti alan danışanlar arasındaki ilişki kapsamında işlenen **özel nitelikli kişisel verilerin** korunması ve işlenmesi esaslarını düzenler. Özel nitelikli kişisel veri, KVKK m.6'da tanımlandığı üzere, bireyler hakkında ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek/vakıf/sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik veriler gibi hassas bilgiler olup işlenmeleri kanunen daha sıkı şartlara tâbidir. Bu politika özellikle danışanların sağlık ve cinsel hayata ilişkin verileri başta olmak üzere diğer tüm özel nitelikli verilerinin işlenmesine dair usul ve yükümlülükleri kapsar.

Amaç ve Hukuki Dayanak

Amaç: Danışanların paylaştığı özel nitelikli kişisel verilerin, özellikle sağlık durumlarına ve cinsel hayatlarına ilişkin bilgilerin (örneğin terapi notları, psikolojik değerlendirme raporları, test sonuçları, teşhis ve tedaviye ilişkin veriler) gizliliğini sağlamak, bu verileri KVKK ve ilgili mevzuata uygun şekilde işlemek, korumak ve gerektiğinde imha etmek bu politikanın amacıdır. Bu doğrultuda veri sorumlusu Klinik Psikolog Özge Alkanat, danışan mahremiyetini korumayı ve sır saklama yükümlülüğünü gözeterek hareket eder.

Hukuki Dayanak: Bu politika, 6698 sayılı **Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)** başta olmak üzere ilgili ikincil mevzuata dayanılarak hazırlanmıştır. Özellikle KVKK madde 6'da öngörülen **özel nitelikli kişisel veri işleme şartları** ile Türk Ceza Kanunu'nun gizliliğe ilişkin hükümleri, sağlık mesleği mensuplarının sır saklama yükümlülüğünü düzenleyen mevzuat ve diğer ilgili düzenlemeler bu politikanın hukuki temelini oluşturur. KVKK'nın 6. maddesi uyarınca, özel nitelikli veriler kural olarak **ilgili kişinin açık rızası olmaksızın işlenemez**. Sağlık ve cinsel hayata ilişkin veriler ise ancak kamu sağlığının korunması, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi ile sağlık hizmetleri finansmanının planlanması amacıyla ve **sır saklama yükümlülüğü altındaki kişiler** (örneğin sağlık hizmeti sunan klinik psikologlar) veya yetkili kurumlar tarafından işlenebilir. Bu çerçevede Klinik Psikolog Özge Alkanat, danışanlardan özel nitelikli veri işlerken KVKK'daki tüm şartlara ve ilkelere uyar.

İşlenen Özel Nitelikli Kişisel Veriler

Danışanlara ait işlenecek **özel nitelikli kişisel veriler** şunları içerebilir:

- **Sağlık Verileri:** Psikolojik rahatsızlıklarına, fiziksel ve mental sağlık durumlarına ilişkin bilgiler; seans notları, terapi sürecinde tutulan kayıtlar; psikolojik test ve envanter sonuçları; tanı ve tedaviye yönelik veriler; kullanılan ilaç ve tedavi bilgileri vb. sağlık durumunu ortaya koyan her türlü veri. Bu kapsamdaki veriler aynı zamanda bireylerin sağlıkla ilişkili hassas bilgilerini de içerebilir.
- **Cinsel Hayat Verileri:** Terapi kapsamında danışanın paylaştığı cinsel yaşama dair bilgiler (örneğin cinsel yönelim, geçmiş travmalar veya istismar bilgileri, üreme sağlığıyla ilgili veriler), cinsel sağlık geçmişi ve benzeri mahrem bilgiler.
- **Diğer Hassas Veriler (Varsa):** Terapi sürecinde danışanın açıklaması durumunda ortaya çıkabilecek **ırk veya etnik köken, dini/mezhepsel inançlar** ya da **felsefi inançlar** gibi kimlik veya inanç bilgileri; danışanın üye olduğu dernek/vakıf/sendika bilgileri veya siyasi düşünceleri (ancak bu gibi veriler, terapi amacının gerektirmemesi halinde **talep edilmez**, ve yalnızca danışanın kendiliğinden paylaşması durumunda kayda geçirilebilir). Bu tür veriler de KVKK kapsamında özel nitelikli sayıldığından, paylaşılmış olmaları halinde aynı koruma tedbirleri uygulanır.

Yukarıda sayılan özel nitelikli veriler, **kişinin psikolojik değerlendirmesi ve tedavisi ile doğrudan ilgili olanlarla** sınırlı olarak işlenir. Amaç dışı, gereksiz veya ölçüsüz hassas veri işlenmemesi temel ilkedir. Örneğin, terapiyle ilgisi bulunmayan politik görüş, sendika üyeliği gibi bilgiler danışandan **talep edilmez**; eğer danışan tarafından sözel olarak dile getirilirlerse dahi, terapötik süreç için gerekli olmadıkça kayıtlara girmez.

Kişisel Veri İşleme Amaçları

Danışanların özel nitelikli kişisel verileri, **belirli, açık ve meşru amaçlar** doğrultusunda işlenir. Bu amaçlar şunlardır:

- **Psikolojik Değerlendirme:** Danışanın ruh sağlığına dair doğru psikolojik değerlendirme ve gerekli testlerin yapılabilmesi için sağlık verileri işlenir. Bu kapsamda danışanın geçmiş öyküsü, semptomları ve gerekli görülen psikometrik test sonuçları kaydedilir.
- **Terapi Hizmetlerinin Yürütülmesi:** Danışana etkili bir terapi planı sunmak, terapi seanslarını uygun şekilde yönlendirmek ve psikolojik **destek/tedavi sürecini** izlemek amacıyla özel nitelikli veriler kullanılır. Örneğin, her seansın notları alınarak danışanın ilerlemesi takip edilir; danışanın paylaştığı hassas bilgiler doğrultusunda terapi yaklaşımı belirlenir.
- **Bakım ve İyileştirme Süreci Planlaması:** Danışanın sağlığını korumak veya iyileştirmek amacıyla, gerektiğinde başka sağlık profesyonellerine yönlendirme yapmak ya da bir kriz durumunda müdahale planı oluşturmak için ilgili hassas veriler işlenebilir. Örneğin, danışanın intihar riski veya kendine/başkasına zarar verme riski söz konusuysa, durumu yönetmek amacıyla ilgili bilgiler değerlendirilecektir.
- **Hizmet Kalitesinin Artırılması:** (Gerekli hallerde) Psikoloğun mesleki gelişimi ve sunulan hizmetin kalitesini artırmak amacıyla anonimleştirilmiş vaka notları veya istatistiki veriler oluşturulabilir. Bu tür çalışmalar, mümkün olduğunca kişisel veri içermeyecek şekilde **anonimleştirilerek** yapılır; içerirse açık rıza alınarak ve kimlik bilgilerinden arındırılarak gerçekleştirilir.
- **Yasal Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi:** Mevzuatın zorunlu tuttuğu hallerde danışanın özel nitelikli verileri ilgili resmi mercilere bildirmek veya kayıt altında tutmak gerekebilir. Örneğin, bir mahkeme kararı veya kanuni bildirim yükümlülüğü ile talep edilen terapi kayıtları veya sağlık raporları olması halinde, sadece yetkili mercilere yasal çerçevede veri aktarılır.

İşleme amaçları, **KVKK'nın 4. maddesindeki genel ilkelere** (hukuka ve dürüstlük kuralına uygunluk; doğru ve gerektiğinde güncellik; belirli, açık ve meşru amaçlar; amaçla bağlantılı, sınırlı, ölçülü olma; ilgili mevzuatta öngörülen veya amaç için gerekli süre kadar muhafaza) uygun olarak belirlenmiştir. Amaç dışı veya gereğinden fazla veri işlenmez.

Özel Nitelikli Verilerin İşlenme Şartları ve Açık Rıza

Özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesinde **KVKK m.6 ve ilgili düzenlemelerindeki şartlara** kesinlikle uyulur. Bu kapsamda Klinik Psikolog Özge Alkanat'ın uyguladığı kurallar şu şekildedir:

- **Açık Rıza İlkesi:** Danışanların sağlık, cinsel hayat vb. özel nitelikli verileri, kural olarak danışanın **açık rızası** ile işlenir. Terapi başlangıcında danışana, işlenecek hassas verilerin neler olabileceği ve hangi amaçlarla işleneceği açıklanır; danışanın bu konuda bilgilendirilmiş onayı (açık rızası) yazılı olarak alınır. Açık rıza, belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirmeye dayanan ve özgür iradeyle beyan edilen rızadır. Danışan, dilediği zaman gerekçe göstermeden verdiği rızayı geri alabilir; bu durumda rızaya dayalı veri işleme faaliyetleri derhal durdurulur.
- **Kanunda Öngörülen İstisnai Haller:** KVKK madde 6, sağlık ve cinsel hayata ilişkin verilerin bazı durumlarda **açık rıza olmaksızın** da işlenebileceğini düzenlemiştir. Buna göre, danışanın açık rızasının bulunmadığı hallerde dahi, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi amacıyla ve yalnızca **sır saklama yükümlülüğü altındaki sağlık mesleği mensupları** tarafından bu veriler işlenebilir. Klinik Psikolog Özge Alkanat ruh sağlığı hizmeti sunan bir uzman sıfatıyla sır

saklama yükümlülüğü altındadır ve danışanın sağlığını korumak adına gerektiğinde (örneğin acil tıbbi müdahale gereken durumlarda veya halk sağlığına yönelik bir tehdit söz konusuysa) danışanın sağlık verilerini mevzuatın izin verdiği şekilde işleyebilir. Bu tür istisnai işlemler kanunun öngördüğü amaçlarla sınırlıdır ve ilgili mevzuat (örneğin kamu sağlığının korunması ile ilgili düzenlemeler) dışında kullanılamaz.

- **Diğer Özel Nitelikli Veriler:** Sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli veriler (örn. dini inanç, dernek üyeliği gibi) terapi kapsamında işlenirse, KVKK m.6 uyarınca **kişinin açık rızası** var ise veya **kanunlarda açıkça öngörülen haller mevcutsa** işlenebilir. Terapi ilişkisi bakımından kanunlarda öngörülen böyle bir durum yoksa, bu tip veriler de ancak danışanın rızası ile işlenir.
- **Çocuk Danışanların Verileri:** Danışanın 18 yaşından küçük olması halinde, velisinin veya yasal vasisinin açık rızası alınır. Çocuğun üstün yararı gözetilerek, gerekli hallerde çocuğun sağlığıyla ilgili veriler de yine uzman sırrı kapsamında işlenir.

Danışanların özel nitelikli verileri, yukarıdaki şartlardan **en az birine dayanmaksızın işlenmez**. Her bir veri işleme faaliyeti için hukuki dayanak tespit edilir. Açık rızaya dayalı işlemede, rızanın **özgür iradeyle verildiğine** özellikle dikkat edilir; danışan, sırf hizmetten yararlanabilmek için rıza vermek zorunda bırakılmaz, rıza vermemesi halinde alternatif çözümler değerlendirilir (örneğin anonim veya kimliksiz olarak danışmanlık verilmesi imkânı varsa sağlanır).

Veri Güvenliği ve Gizlilik Tedbirleri

Danışanların paylaştığı hassas bilgiler **gizlilik ilkesi** uyarınca korunur. [Psikoloğun Adı Soyadı], KVKK m.12 ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu'nun belirlediği yeterli önlemler çerçevesinde teknik ve idari tedbirleri almıştır. Bu kapsamda uygulanan başlıca **veri güvenliği** ve **gizlilik** tedbirleri şunlardır:

- **Erişim Kısıtlaması:** Danışanların özel nitelikli verilerine yalnızca veri sorumlusu Klinik Psikolog Özge Alkanat ve kendisinin yetkilendirdiği sınırlı personel (örneğin, varsa yanında çalışan ve gizlilik taahhüdü vermiş asistan veya sekreter) erişebilir. Yetkisiz kişilerin bu tür verilere ulaşması kesinlikle engellenir. Fiziksel dosyalar kilit altında tutulur, dijital kayıtlar ise kullanıcı adı/şifre gibi çok kademeli erişim kontrolüyle korunur. Ayrıca, veri sorumlusu haricindeki hiç kimse terapi notlarına, raporlara veya danışanın özel bilgilerine doğrudan erişemez.
- **Şifreleme ve Siber Güvenlik:** Elektronik ortamda tutulan özel nitelikli kişisel veriler güçlü kriptografik yöntemlerle şifrelenmektedir. Bilgisayar ve diğer dijital cihazlar antivirüs, güvenlik duvarı gibi yazılımlarla korunur; cihazların yetkisiz erişime karşı kilit mekanizmaları vardır. **Veri yedeklemeleri** düzenli aralıklarla yapılarak güvenli ortamlarda saklanır. E-posta veya mesaj yoluyla özel nitelikli veri aktarılması gerekiyorsa, mümkünse şifreli iletişim kanalları kullanılır (örneğin parola korumalı dosya paylaşımı).
- **Gizlilik Taahhüdü:** Veri sorumlusu ve olası çalışanları, danışan verilerinin gizliliğini korumakla yükümlüdür. Klinik Psikolog Özge Alkanat başta olmak üzere, özel nitelikli verilere erişimi olan herkes, **sır saklama yükümlülüğü** altında hareket eder. Bu kişiler, görevleri gereği öğrendikleri danışana ait sırları kanunen yetkili merciler dışında üçüncü şahıslarla paylaşmaz. Gerek psikologların meslek etiği kuralları, gerek KVKK hükümleri gereği, danışan mahremiyetine aykırı herhangi bir tutum sergilenmeyeceği güvence altındadır. Her bir çalışan/ilgili kişi ile yazılı **gizlilik sözleşmeleri/taahhütnameleri** imzalanır ve ihlal halinde uygulanacak yaptırımlar belirlenmiştir.
- **Eğitim ve Farkındalık:** Özel nitelikli veri güvenliği konusunda Klinik Psikolog Özge Alkanat ve ekibi (varsa çalışanları) düzenli olarak güncel tutulur. KVKK ve mahremiyet konusunda eğitimler alınmakta, danışan verilerinin korunması hususunda farkındalık sürekli yüksek tutulmaktadır. Özellikle özel nitelikli verilere ilişkin prosedürler hakkında personele talimatlar verilmekte ve uyum denetimleri yapılmaktadır.
- **İdari Tedbirler:** İşyerinde, kişisel verilerin korunması politikasına uygun bir şekilde prosedürler tanımlanmıştır. Örneğin, terapötik kayıtların tutulması, arşivlenmesi, kilit altında saklanması ve imha edilmesine ilişkin yazılı prosedürler mevcuttur. Danışan dosyaları ve elektronik kayıtlar,

yetkisiz erişime veya kazara açıklanmaya karşı güvenli bir şekilde muhafaza edilir. Veri sorumlusu, KVKK kapsamında **veri güvenliğine ilişkin alınması gereken diğer idari önlemleri** (ör. VERBİS kayıt yükümlülüğü, envanter hazırlama, açık rıza metinleri ve aydınlatma yükümlülüğünün yerine getirilmesi vb.) eksiksiz uygular.

- **Teknik Tedbirler:** Dijital sistemler için iki faktörlü kimlik doğrulama, erişim loglarının tutulması, düzenli sızma testlerinin yaptırılması gibi teknik önlemler alınır. Kişisel verilerin bulunduğu cihazlar veya dosyalar, güncel güvenlik yamaları ile korunur. Olası bir veri ihlali riskine karşı alarm mekanizmaları kurulmuştur. Veri kaybını önlemek amacıyla periyodik yedekleme ve güvenli arşivleme yapılır.
- **Verilerin Maskeleyme/Anonimleştirilmesi:** Danışanlarla ilgili özel nitelikli veriler, aktif kullanım amacı ortadan kalktığına veya anonim olarak raporlama yapmak gerektiğinde, kimlik bilgileri silinerek anonim hale getirilebilir. Örneğin, vaka analizleri veya bilimsel çalışmalarda danışanın adı, iletişim bilgileri gibi tanıyıcı verileri çıkarılarak sadece klinik bulgular kullanılabilir.
- **Üçüncü Taraflarla Paylaşımında Güvenlik:** Zorunlu hallerde danışanın özel nitelikli verileri üçüncü kişilere aktarılırsa (örneğin başka bir doktora, psikiyatriste sevk veya yasal mercilere bildirim durumunda), paylaşım yapılan tarafın da en az bu politika düzeyinde gizlilik ve güvenlik önlemleri uygulamasına dikkat edilir. Veri aktarımı kanunen izin verilen hallerle sınırlı tutulur (Bkz. “Verilerin Aktarılması” bölümü).

Alınan tüm bu tedbirler, **Kişisel Verileri Koruma Kurulu’nun 31/01/2018 tarih ve 2018/10 sayılı Kararında belirtilen yeterli önlemlerle** uyumludur. Teknik gelişmelere ve yasal gereklere göre tedbirler düzenli olarak gözden geçirilip güncellenir.

Verilerin Aktarılması

Danışanların özel nitelikli kişisel verileri, **esas olarak veri sorumlusu bünyesinde tutulur** ve kural olarak üçüncü kişilere açıklanmaz. Ancak bazı durumlarda yasal zorunluluklar veya danışanın açık talebi/izni doğrultusunda sınırlı veri aktarımı söz konusu olabilir:

Danışanların özel nitelikli kişisel verileri, **esas olarak veri sorumlusu bünyesinde tutulur** ve kural olarak üçüncü kişilere açıklanmaz. Ancak bazı durumlarda yasal zorunluluklar veya danışanın açık talebi/izni doğrultusunda sınırlı veri aktarımı söz konusu olabilir:

- **Sağlık Hizmeti Kapsamında Aktarım:** Danışanın tedavisi için başka bir sağlık kuruluşuna veya uzmana yönlendirilmesi gerektiğinde, danışanın açık rızası alınarak ilgili sağlık profesyoneline gerekli sağlık bilgileri aktarılabilir. Örneğin, psikiyatrist konsültasyonu gereken bir durumda, **danışanın tıbbi geçmişi ve değerlendirmeleri ilgili doktora danışanın onayıyla iletilebilir.**
- **Sağlık Bakanlığı ve İlgili Kurumlara Aktarım:** Sağlık hizmetleri mevzuatı uyarınca; denetim, ruhsatlandırma, istatistiksel raporlama veya halk sağlığının korunması amacıyla **Sağlık Bakanlığı ve bağlı kurumlarına** veri aktarımı yapılabilir. Bu aktarım yalnızca mevzuatın zorunlu kıldığı hallerle sınırlı olarak ve gerekli güvenlik önlemleri alınarak yapılır.
- **Yasal Yükümlülükler Gereği Aktarım:** Kanunların zorunlu tuttuğu hallerde, ilgili resmi kurum ve kuruluşlara veri aktarımı yapılabilir. Örneğin, mahkeme kararıyla istenen bir danışan kaydı var ise, yalnızca talep edilen kapsam kadar veri adli makama sunulur. Yine, halk sağlığı ile ilgili acil durumlarda (ör. bulaşıcı hastalık bildirim gibi) yetkili makamlara bildirim yapılması gerekirse, ilgili sağlık verileri yasal çerçevede aktarılır. Bu tür aktarımlarda, aktarımı yapan kişi/kurumun da sır saklama yükümlülüğü altında olmasına özen gösterilir.
- **Kanunen Yetkili Kurum ve Kişilere Aktarım:** KVKK’nın 8 ve 9. maddeleri uyarınca, danışanın özel nitelikli kişisel verileri yalnızca kanunda öngörülen şartlar dahilinde ve gerekli güvenlik önlemleri alınarak paylaşılır. Örneğin, danışanın sağlık sigortasından yararlanabilmesi için sigorta şirketine rapor verilmesi gerekiyorsa, bu raporlar danışanın onayıyla ve ilgili kurumun da gizlilik yükümlülüğü altında iletilir.

- **İlkelere Uygunluk:** Her halükârda, veri minimizasyonu ilkesine uygun hareket edilir; aktarılması gereken özel nitelikli veri varsa, yalnızca gerekli kadarı paylaşılır. Veriler aktarılırken güvenli yöntemler kullanılır (şifreli elektronik transfer, kurye ile kapalı zarf vs.). Yurt dışına veri aktarımı ancak ilgili kişinin açık rızası veya KVKK'nın 9. maddesindeki şartlar varsa gündeme gelir; aksi halde yurt dışı aktarım yapılmaz.

Veri Saklama Süreleri ve İmha

Özel nitelikli kişisel veriler, **ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre** boyunca muhafaza edilir. Bu sürelerin belirlenmesinde sağlık mevzuatı ve mesleki etik kurallar göz önünde bulundurulur. Örneğin, terapi notları ve danışana ait dosyalar, psikoterapi mesleki standartlarına uygun şekilde, terapötik ilişkinin sona ermesinden itibaren belirli bir süre (genellikle 5 yıl gibi bir dönem) saklanabilir. Yasal bir düzenlemede daha uzun bir saklama süresi öngörülmüşse (örneğin sağlık kayıtlarının tutulmasına ilişkin yönetmelikler), bu süreye uyulur.

Saklama süresi dolan veya işleme amacı ortadan kalkmış olan özel nitelikli veriler, **periyodik imha politikasına** göre silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir. Veri sorumlusu, her halükârda KVKK ve ilgili yönetmeliklere uygun olarak imha işlemlerini gerçekleştirir ve yapılan işlemleri kayıt altına alır. İlgili kişi (danışan), kendisine ait verilerin silinmesini/yok edilmesini talep ederse, yasal saklama süreleri kontrol edildikten sonra talep uygun şekilde yerine getirilir. İmha işlemleri sırasında verinin özel nitelikli niteliği nedeniyle gerekli güvenlik tedbirleri alınır (örn. fiziki evrak imhası için çapraz kesim yapabilen bir evrak imha cihazı kullanmak, dijital verileri geri getirilemeyecek şekilde silmek gibi).

İlgili Kişinin Hakları

KVKK'nın 11. maddesi uyarınca danışanlar, **kişisel verilerine ilişkin olarak** veri sorumlusuna başvurma ve belli taleplerde bulunma hakkına sahiptir. Bu kapsamda danışanlarımız, özel nitelikli kişisel verileri de dâhil olmak üzere işlenen tüm kişisel verileri hakkında aşağıdaki haklara sahiptir:

- **Bilgi Talep Etme:** Danışan, kendisiyle ilgili kişisel verilerin işlenip işlenmediğini öğrenme; işleniyorsa buna ilişkin bilgi talep etme hakkına sahiptir. Ayrıca verilerin işlenme amaçlarını ve bu verilerin amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenebilir.
- **Erişim ve Kopya Alma:** Danışan, kendi kişisel verilerine erişme ve bunların bir kopyasını talep etme hakkına sahiptir. Terapi notları gibi kendi verilerini, üçüncü kişilerin hak ve özgürlüklerini etkilememek kaydıyla, talep ederse inceleyebilir veya yazılı olarak alabilir.
- **Düzeltilme İsteme:** Danışan, eksik veya yanlış işlendiğini düşündüğü kişisel verilerinin düzeltilmesini isteme hakkına sahiptir. Örneğin, dosyasında tıbbi geçmişiyle ilgili bir hata varsa bunun düzeltilmesini talep edebilir.
- **Silme/İmha İsteme:** Danışan, kişisel verilerinin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde verilerinin silinmesini veya yok edilmesini isteme hakkına sahiptir. Özellikle açık rızaya dayalı işlenen özel nitelikli verilerde, rızanın geri alınmasıyla beraber verilerin de imha edilmesini talep edebilir.
- **İtiraz ve Kısıtlama:** Danışan, verilerinin otomatik sistemler ile analiz edilmesi sonucunda aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz edebilir. Ayrıca, verilerinin sadece sınırlı amaçlarla işlenmesini (örneğin iletişime geçilmemesi gibi) talep etme hakkı bulunmaktadır.
- **Müracaat ve Şikâyet:** Danışan, yukarıdaki haklarla ilgili taleplerini Klinik Psikolog Özge Alkanat 2290 Sokak No: 32 Daire: 6 Yelki Güzelbahçe / klinikozgealkanat@yahoo.com kanalıyla veri sorumlusuna iletebilir. Veri sorumlusu, talebin niteliğine göre en geç 30 gün içinde ücretsiz olarak talebi sonuçlandıracaktır. Danışan, başvurusunun reddedilmesi, yetersiz bulunması veya zamanında cevap verilmemesi hallerinde Kişisel Verileri Koruma Kurumu'na şikâyetinde bulunabilir.

Danışanların haklarını kullanmaları hiçbir şekilde danışmanlık/terapi hizmetinden faydalanmalarına engel teşkil etmez. Klinik Psikolog Özge Alkanat, kişisel veri sahiplerinin haklarını etkin bir şekilde kullanabilmeleri için gereken her türlü bilgilendirmeyi ve desteği sağlamaktadır.

Yürürlük ve Güncellemeler

Bu **Danışanlara Özel Nitelikli Kişisel Veri İşleme Politikası**, 15.09.2025 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Politika, ihtiyaç duyuldukça ve özellikle mevzuatta değişiklik oldukça güncellenecektir. Güncellenen politika Klinik Psikolog Özge Alkanat'ın internet sitesinde yayınlanır veya talep halinde danışanlara iletilir. Politikanın yürürlükteki en son versiyonu uygulanır.

Veri sorumlusu, bu politika hükümlerine uygun davranmakla ve danışan verilerinin güvenliğini sağlamakla yükümlüdür. Danışanlar ise kişisel verilerinin korunmasına ilişkin politika ve prosedürler hakkında bilgi sahibi olmak ve gerektiğinde haklarını kullanmak konusunda teşvik edilir. Bu politika kapsamında öngörülmeven hususlarda KVKK ve ilgili mevzuat hükümleri uygulanacaktır.